

	Všeobecné záväzné nariadenie	Číslo: 3/2023
	OBEC DOMAŇOVCE	Výtlačok číslo: 1
Návrh VZN zverejnený na úradnej tabuli v obci Domaňovce dňa:		24.novembra 2023
Návrh VZN zverejnený na internetovej stránke obce dňa:		24.novembra 2023
VZN schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva dňa:		12.12. 2023
Číslo uznesenia:		67/2023
Schválené VZN zverejnené na úradnej tabuli dňa:		15.12.2023
Schválené VZN zvesené z úradnej tabuli dňa:		31.12.2023
VZN nadobúda účinnosť dňom:		01.01.2024

Obec Domaňovce na základe ustanovenia § 6 ods. 1 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a § 7 ods. 6, § 8 ods. 2, § 12 ods. 2 a 3, § 16 ods. 2, § 17 ods. 2, 3, 4 a 7, § 103 ods. 1 a 2 zákona NR SR č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien a doplnkov vydáva pre územie obce Domaňovce toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

I. časť Úvodné ustanovenia

Článok 1

- 1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje podmienky určovania a vyberania miestnych daní a miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „miestne dane a miestny poplatok“) na území obce Domaňovce.

- 2) Obecné zastupiteľstvo v Domaňovciach podľa § 11 ods. 4 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov rozhodlo, že v nadväznosti na § 98 zákona NR SR č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach (ďalej len zák. 582/2004 Z.z.) **z a v á d z a s účinnosťou od 1. januára 2024** tieto miestne dane a miestny poplatok:
- a) daň z nehnuteľností
 - b) daň za psa
 - c) daň za užívanie verejného priestranstva
 - d) daň za ubytovanie
 - e) daň za predajné automaty
 - f) daň za nevýherné hracie prístroje
 - g) miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
- 3) Základné ustanovenia o hore uvedených miestnych daniach a miestnom poplatku sú uvedené v zákone NR SR č. 582/2004 Z.z.. Toto VZN upravuje druhy miestnych daní, ich predmet, jednotlivé sadzby daní, vznik a zánik povinnosti platenia daní, ohlasovaciu povinnosť o vzniku a zániku daňovej povinnosti, splatnosť daní, oslobodenie od platenia daní, spôsob, formu a miesto pre zaplatenie daní, predmet poplatku, jednotlivé sadzby, vznik a zánik povinnosti platenia, oznamovaciu povinnosť o vzniku a zániku poplatkovej povinnosti, splatnosť, oslobodenie od platenia poplatku, spôsob, formu a miesto pre zaplatenie poplatku a ďalšie náležitosti hore uvedených miestnych daní a miestneho poplatku.

II. časť *Miestne dane*

DAŇ Z NEHNUTEĽNOSTÍ **Daň z pozemkov**

Článok 2

Predmet dane

Predmetom dane z pozemkov sú pozemky v tomto členení:

- a) orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady, trvalé trávnaté porasty
- b) záhrady
- c) zastavané plochy a nádvoría, ostatné plochy
- d) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hosp. využívané vodné plochy
- e) stavebné pozemky

Článok 3

Základ dane

- 1) Základom dane z pozemkov je hodnota pôdy /pozemku bez porastov určená vynásobením výmery pozemkov v m² a hodnoty pôdy za /pozemku za 1 m² uvedenej v tabuľke č. 1 tohto VZN.

Článok 4

Sadzba dane

- 1) Daň z pozemkov sa vypočíta ako súčin základu dane a ročnej sadzby dane, pričom základ dane je určený zákonom.
- 2) Správca dane určuje na území obce Domaňovce ročné sadzby dane z pozemkov uvedené v tabuľke č. 1 tohto VZN.

Tabuľka č. 1

Druh pozemku	Hodnota pôdy/pozemku bez porastov na 1 m ² v €	Ročná sadzba dane v %
orná pôda, vinice, chmeľnice a ovocné sady	0,2064 ¹⁾	0,50
trvalé trávnaté porasty	0,0414 ¹⁾	0,50
záhrady	1,32 ²⁾	0,60
lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy	znalecký posudok ³⁾ , v prípade že daňovník hodnotu pozemku nepreukáže znaleckým posudkom hodnota pozemku je 0,0812	0,50
Rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy	znalecký posudok ³⁾ , v prípade že daňovník hodnotu pozemku nepreukáže znaleckým posudkom hodnota pozemku je 0,0812	0,50
zastavané plochy a nádvoria	1,32 ²⁾	0,60
stavebné pozemky	13,27 ²⁾	0,50
ostatné plochy	1,32 ²⁾	0,60

¹⁾ Hodnota pozemku za 1 m² je stanovená v prílohe č. 1 zákona č. 582/2004 Z.z.

²⁾ Hodnota pozemku za 1 m² je stanovená v prílohe č. 2 zákona č. 582/2004 Z.z.

³⁾ V zmysle zákona č. 382/2004 Z.z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky Ministerstva spravodlivosti SR č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku.

Daň zo stavieb

Článok 5

Predmet dane

Predmetom dane zo stavieb sú stavby v tomto členení:

- a) stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu
- b) stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie, vrátane stavieb na vlastnú administratívu
- c) stavby rekreačných a záhradkárskych chát a domčekov na individuálnu rekreáciu
- d) samostatne stojace garáže a samostatné stavby hromadných garáží a stavby určené alebo používané na tieto účely, postavené mimo bytových domov
- e) priemyselné stavby, stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu
- f) stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou
- g) ostatné stavby neuvedené v písmenách a) až f)

Článok 6

Základ dane

- 1) Základom dane zo stavieb je výmera zastavanej plochy v m². Zastavanou plochou sa rozumie pôdorys stavby na úrovni najrozsiahlejšej nadzemnej časti stavby, pričom sa do zastavanej plochy nezapočítava prečnievajúca časť strešnej konštrukcie stavby.
- 2) Daň zo stavieb sa vypočíta ako súčin základu dane a ročnej sadzby dane zo stavieb. Ak ide o viacpodlažnú stavbu daň zo stavieb sa vypočíta ako súčin základu dane a ročnej sadzby dane zvýšenej o súčin počtu ďalších podlaží a príplatku za podlažie vo výške **0,05 €**.
- 3) Ak stavba slúži na viaceré účely, na ktoré sú určené rôzne sadzby dane podľa tabuľky č. 2 a príplatok za podlažie, daň sa vypočíta ako súčet pomerných častí dane. Pomerná časť dane sa vypočíta ako súčin zastavanej plochy stavby, pomernej časti základu dane a sadzby dane na príslušný účel využitia stavby zvýšenej o súčin počtu ďalších podlaží a príplatku za podlažie vo výške **0,05 €**.

Článok 7

Sadzba dane

- 1) Správca dane určuje na území obce Domaňovce ročné sadzby dane zo stavieb uvedené v tabuľke č. 2 tohto VZN.

Tabuľka č. 2

Členenie stavieb	Ročná sadzba dane za každý aj začatý m ² zastavanej plochy stavby v €
stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu	0,10
stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu	0,10
stavby rekreačných chát a domčekov na individuálnu rekreáciu	0,18
samostatne stojace garáže a samostatné stavby hromadných garáží a stavby určené alebo používané na tieto účely postavené mimo bytových domov	0,26
priemyselné stavby, stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu	0,26
stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou	1,00
ostatné stavby	0,26

Daň z bytov

Článok 8

- 1) Základom dane z bytov je výmera podlahovej plochy bytu alebo nebytového priestoru v m².
- 2) Daň z bytov sa vypočíta ako súčin základu dane a ročnej sadzby dane.
- 3) Správca dane určuje na území obce Domaňovce ročné sadzby dane z bytov uvedené v tabuľke č. 3 tohto VZN.

Tabuľka č. 3

Členenie	Ročná sadzba dane za každý aj začatý m ² podlahovej plochy bytu a nebytového priestoru v €
Byt	0,13
Nebytový priestor	0,20

Článok 9

Spoločné ustanovenia pre daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov

- 1) Správca dane ustanovuje, že poskytuje oslobodenie od dane z pozemkov na:
 - a) pozemky, vo vlastníctve právnických osôb, ktoré nie sú založené alebo zriadené na podnikanie
 - b) pozemky, na ktorých sú cintoríny, urnové háje
 - c) časti pozemkov, na ktorých sú zriadené meračské značky, signály a iné zariadenia bodov, geodetických základov, stožiare rozvoju elektrickej energie, stĺpy telekomunikačného vedenia a televízne prevádzače, nadzemné časti zariadení na rozvoj vykurovacích plynov a pásy pozemkov v lesoch vyčlenené na rozvoj elektrickej energie a vykurovacích plynov,
 - d) pozemky verejne prístupných parkov, priestorov a športovísk
 - e) pozemky funkčne spojené so stavbami slúžiacimi verejnej doprave,
 - f) pozemky užívané školami a školskými zariadeniami

- 2) Správca dane ustanovuje, že poskytuje oslobodenie od dane zo stavieb a bytov na:
 - a) stavby a byty vo vlastníctve právnických osôb, ktoré nie sú založené alebo zriadené na podnikanie
 - b) stavby alebo byty slúžiace školám, školským zariadeniam a zdravotníckym zariadeniam, zariadeniam na pracovnú rehabilitáciu a rekvalifikáciu občanov so zmenenou pracovnou schopnosťou, stavby užívané na účely sociálnej pomoci

DAŇ ZA PSA

Článok 10

- 1) Predmetom dane za psa je pes starší ako 6 mesiacov chovaný fyzickou osobou alebo právnickou osobou.
- 2) Predmetom dane za psa nie je
 - a) pes chovaný na vedecké účely a výskumné účely,
 - b) pes umiestnený v útulku zvierat
 - c) pes so špeciálnym výcvikom, ktorého vlastní alebo používa občan s ťažkým zdravotným postihnutím
- 3) Daňovníkom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá je
 - a) vlastníkom psa alebo
 - b) držiteľom psa, ak sa nedá preukázať, kto psa vlastní
- 4) Základom dane je počet psov.
- 5) Sadzba dane je **7,00 €** za jedného psa chovaného v rodinnom dome a kalendárny rok a **14,00 €** za psa chovaného vo viacbytovom dome a v objektoch a na pozemkoch firiem, organizácií a kalendárny rok.
- 6) Daňová povinnosť vzniká prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa pes stal predmetom dane podľa článku 10, bodu 1 a zaniká posledným dňom mesiaca, v ktorom pes prestal byť predmetom dane.
- 7) Daňovník je povinný pri priznaní k dani za psa predložiť veterinárny preukaz prihlasovaného psa.

DAŇ ZA UŽÍVANIE VEREJNÉHO PRIESTRANSTVA

Článok 11

- 1) Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je osobitné užívanie verejného priestranstva.
- 2) Verejným priestranstvom sú verejnosti prístupné pozemky vo vlastníctve obce, najmä miestne komunikácie, chodníky, parkoviská, námestia a obecná zeleň. Verejným priestranstvom nie sú pozemky, ktoré obec prenajala podľa osobitného zákona.
- 3) Osobitným užívaním verejného priestranstva sa rozumie umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb, umiestnenie stavebného zariadenia, predajného zariadenia, zariadenia cirkusu, zariadenia lunaparku a iných atrakcií, umiestnenie skládky, trvalé parkovanie vozidla mimo stráženého parkoviska.
- 4) Osobitným užívaním verejného priestranstva nie je užívanie verejného priestranstva v súvislosti s odstránením poruchy alebo havárie rozvodov a verejných sietí.
- 5) Daňovníkom je fyzická alebo právnická osoba, ktorá verejné priestranstvo užíva na účely uvedené v bode 3.
- 6) Základom dane za užívanie verejného priestranstva je výmera užívaného verejného priestranstva v **m²**.

- 7) Daň za užívanie verejného priestranstva sa vypočíta ako súčin základu dane a sadzby dane.
- 8) Správca dane určuje na území obce Domaňovce sadzby dane za užívanie verejného priestranstva uvedené v tabuľke č. 4 tohto VZN.

Tabuľka č. 4

Spôsoby užívania verejného priestranstva	Denná sadzba dane v €
umiestnenie prenosného zariadenia na poskytovanie služieb, na reklamné a propagačné účely a na predajné akcie spojené s podporou predaja a uvádzaním nových výrobkov na trh, pre drobnú obchodnú, remeselnú činnosť	0,50
umiestnenie terasy a exteriérového sedenia	0,02
umiestnenie lunaparkov a iných atrakcií	0,03
umiestnenie skládky	0,07
trvalé parkovanie vozidla	0,03

- 9) Daňová povinnosť vzniká dňom začatia užívania verejného priestranstva a zaniká dňom skončenia užívania verejného priestranstva.
- 10) Daňovník je povinný písomne oznámiť správcovi dane svoj zámer osobitného užívania verejného priestranstva spravidla 7 dní pred vznikom daňovej povinnosti, najneskôr však v deň vzniku daňovej povinnosti. Daňovník je povinný v oznámení uviesť najmä účel, spôsob užívania, dobu trvania, miesto a veľkosť priestranstva pre užívanie. V prípade umiestnenia zariadenia slúžiaceho na predaj a poskytovanie služieb uviesť aj predávaný sortiment a predajný čas, doložiť kópiu oprávnenia podnikat' (živnostenský list, výpis z obchodného registra) a doklad o nadobudnutí tovaru resp. o vlastníctve pôdy pri predaji prebytkov.
- 11) Od dane za užívanie verejného priestranstva sú oslobodené podujatia kultúrno-spoločenské, športové, ekologické, charitatívne, cirkevné, výchovno-vzdelávacie, podujatia zamerané na podporu ochrany zdravia, výchovy mládeže, ochranu životného prostredia a ochranu zvierat za predpokladu, že na týchto podujatiach sa nevyberá vstupné alebo celý výťažok z týchto podujatí je poskytnutý na charitatívne účely a dobročinné účely.
- 12) Obec vyrubí daň rozhodnutím najskôr v deň vzniku daňovej povinnosti. Vyrubená daň je splatná do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.

DAŇ ZA UBYTOVANIE

Článok 12

- 1) Predmetom dane za ubytovanie je odplatné prechodné ubytovanie fyzickej osoby v ubytovacom zariadení, ktorých kategorizáciu určuje osobitný predpis.
- 2) Daňovníkom je fyzická osoba, ktorá sa v zariadení odplatne prechodne ubytuje.
- 3) Základom dane je počet prenocovaní daňovníka v ubytovacom zariadení.

- 4) Daň za ubytovanie sa vypočíta ako súčin základu dane a sadzby dane na osobu a prenocovanie.
- 5) Správca dane určuje na území obce Domaňovce sadzbu dane za ubytovanie vo výške **0,07 € na osobu a prenocovanie**.
- 6) Platiteľom dane je prevádzkovateľ zariadenia, ktorý odplatné prechodné ubytovanie poskytuje.
- 7) Daň sa platí bez vyrubenia, na základe písomného vyúčtovania v hotovosti do pokladne obce, alebo peňažným prevodom na účet obce do 10 dní po ukončení štvrťroka. Prevádzkovateľ zariadenia slúžiaceho na odplatné prechodné ubytovanie má oznamovaciu povinnosť voči správcovi dane do 10 dní od začatia prevádzky ubytovacieho zariadenia.
- 8) Podkladom pre vyúčtovanie dane je ubytovacia kniha, ktorá obsahuje:
 - ✓ meno a priezvisko ubytovaného
 - ✓ rodné číslo (prípadne dátum narodenia)
 - ✓ číslo OP alebo cestovného pasu
 - ✓ adresa trvalého pobytu
 - ✓ deň príchodu a deň odchodu
 - ✓ výška vybraného poplatku

Podklady k vyúčtovaniu dane je prevádzkovateľ zariadenia povinný predložiť aj v prípade, že v danom období odplatne neubytovával.

DAŇ ZA PREDAJNÉ AUTOMATY

Článok 13

- 1) Predmetom dane za predajné automaty sú prístroje a automaty, ktoré vydávajú tovar za odplatu a sú umiestnené v priestoroch prístupných verejnosti.
- 2) Daňovníkom je fyzická alebo právnická osoba, ktorá predajné automaty prevádzkuje.
- 3) Základom dane je počet predajných automatov.
- 4) Sadzba dane je **35,00 € za jeden predajný automat a kalendárny rok**.
- 5) Daňová povinnosť vzniká prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa predajný automat začal prevádzkovať a zaniká posledným dňom mesiaca, v ktorom sa ukončilo jeho prevádzkovanie.
- 6) Daňovník je povinný viesť evidenciu a identifikáciu predajných automatov, ktorá musí obsahovať:
 - ✓ adresu miesta prevádzkovania a umiestnenie (miestnosť, poschodie)
 - ✓ druh a názov automatu (napr. na horúce nápoje, chladené nápoje, cigarety, potraviny)
 - ✓ druh tovarov (napr. káva, čaj, čokoláda)
 - ✓ výrobné číslo
 - ✓ dátum začatia prevádzkovania
 - ✓ dátum ukončenia prevádzkovania

DAŇ ZA NEVÝHERNÉ HRACIE PRÍSTROJE

Článok 14

- 1) Predmetom dane za nevýherné hracie prístroje, ktoré sa spúšťajú alebo prevádzkujú za odplatu, pričom tieto hracie prístroje nevydávajú peňažnú výhru a sú prevádzkované v priestoroch prístupných verejnosti.
- 2) Nevýherné hracie prístroje sú:
 - elektronické prístroje na počítačové hry
 - mechanické prístroje, elektronické prístroje, automaty a iné zariadenia na zábavné hry
- 3) Daňovníkom je fyzická alebo právnická osoba, ktorá nevýherné hracie prístroje prevádzkuje.
- 4) Základom dane je počet nevýherných hracích prístrojov.
- 5) Sadzba dane je **35,00 € za jeden nevýherný hrací prístroj a kalendárny rok.**
- 6) Daňová povinnosť vzniká prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa nevýherný hrací prístroj začal prevádzkovať a zaniká posledným dňom mesiaca, v ktorom sa ukončilo jeho prevádzkovanie.
- 7) Daňovník je povinný viesť evidenciu a identifikáciu nevýherných hracích prístrojov, ktorá musí obsahovať:
 - ✓ adresu miesta prevádzkovania a umiestnenie (miestnosť, poschodie)
 - ✓ druh a názov prístroja (elektronický prístroj na počítačové hry, mechanický prístroj, elektronický prístroj, automat a iné zariadenia na zábavné hry)
 - ✓ identifikačné číslo
 - ✓ výrobné číslo
 - ✓ dátum začatia prevádzkovania
 - ✓ dátum ukončenia prevádzkovania

III. časť
Miestny poplatok za komunálne odpady
a drobné stavebné odpady na území obce Domaňovce

Článok 15

Úvodné ustanovenia

- 1) Táto časť VZN upravuje podmienky určovania a vyberania miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „poplatok“), ktoré vznikli na území obce Domaňovce okrem elektroodpadov.
- 2) Obecné zastupiteľstvo v Domaňovciach podľa § 11 ods. 4 písm. d/ zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov z a v á d z a s **účinnosťou od 1. januára 2024** poplatok za komunálne odpady a drobné a stavebné odpady.

Článok 16

Poplatok

- 1) Poplatok platí poplatník, ktorým je
 - a) fyzická osoba, ktorá má v obci trvalý alebo prechodný pobyt alebo ktorá je na území obce oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradou, vinicou, ovocný sad, trvalý trávnatý porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území obce okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha (ďalej len „nehuteľnosť“)
 - b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie
 - c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania
- 2) Poplatok od poplatníka v ustanovenej výške pre obec vyberá a za vybraný poplatok ručí
 - a) vlastník nehnuteľnosti, ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých spoluvlastníkov alebo ak ide o bytový dom, poplatok vyberá a za vybraný poplatok ručí zástupca alebo správca určený spoluvlastníkmi, ak s výberom poplatku zástupca alebo správca súhlasí, ak nedošlo k určeniu zástupcu alebo správcu, obec určí spomedzi vlastníkov alebo spoluvlastníkov zástupcu, ktorý poplatok pre obec vyberie
 - b) správca, ak je vlastníkom nehnuteľnosti štát, vyšší územný celok alebo obec (ďalej len „platiteľ“).
- 3) Správca dane na území obce Domaňovce zavádza množstvový zber pre právnické osoby a fyzické osoby – podnikateľov.
- 4) Platiteľ a poplatník sa môžu písomne dohodnúť, že poplatok obci odvedie priamo poplatník, za odvedenie poplatku obci ručí platiteľ.

- 5) Poplatková povinnosť vzniká dňom, ktorým nastane skutočnosť uvedená v odseku 2 a zaniká dňom, ktorým táto skutočnosť zanikne.
- 6) Počet zberných nádob je určený na počet osôb prihlásených na súpisnom čísle nasledovne:
- **počet osôb do 5 vrátane** prihlásených na tom istom súpisnom čísle môžu užívať najviac 1 KUKA zbernú nádobu
 - **počet osôb do 8 vrátane** prihlásených na tom istom súpisnom čísle môžu užívať najviac 2 KUKA zberné nádoby
 - **počet osôb viac ako 8** prihlásených na tom istom súpisnom čísle môžu užívať najviac 3 KUKA zberné nádoby
- 7)
- a) Zberné nádoby na odpad budú opatrené nálepkou loga obce a príslušného roka. Nálepky na zberné nádoby budú distribuované do domácnosti každoročne v priebehu mesiaca december. Ak má domácnosť nedoplatok na komunálnom odpade ku koncu predchádzajúceho roka nálepku na zbernú nádobu dostane až po uhradení týchto nedoplatkov. V prípade poškodenia prípadne straty nálepky si domácnosť zakúpi náhradnú nálepku, ktorú následne nalepí na zbernú nádobu. Administratívny poplatok za vydanie náhradnej nálepky je stanovený v Cenníku služieb poskytovaných Obcou Domaňovce platného od 1.1.2023.
- b) Zberné nádoby neoznačené nálepkou nebudú vyprázdnené a majiteľ je povinný ich neodkladne odstrániť z verejného priestranstva.
- c) Vlastník 240 l zbernej nádoby, ktorý žije v domácnosti kde počet osôb prihlásených na súpisnom čísle je viac ako 5 dostane 26 žetónov. Žetón je potrebné zavesiť na 240 l zbernú nádobu pri každom zbere, bez žetónu nebude nádoba vyprázdnená.
- d) Vlastník 240 l zbernej nádoby, ktorý žije v domácnosti kde počet osôb prihlásených na súpisnom čísle je menej ako 5 dostane 13 žetónov.
- e) Žetón je potrebné zavesiť na 240 l zbernú nádobu pri každom zbere, bez žetónu nebude nádoba vyprázdnená. Ak mu nebude postačovať počet žetónov môže si ďalšie zakúpiť na OcÚ v Domaňovciach pred plánovaným zberom. Takýto žetón zavesí na 240 l zbernú nádobu, bez žetónu nebude nádoba vyprázdnená.
- f) Výška administratívneho poplatku za vydanie žetónu je stanovená v Cenníku služieb poskytovaných obcou Domaňovce platného od 1.1.2023 schváleného OZ samostatným uznesením.

Článok 17

Oznamovacia povinnosť

- 1) Pre vyrubenie poplatku je rozhodujúci stav k 1. januáru príslušného kalendárneho roka. Každý poplatník je povinný splniť si oznamovaciu povinnosť na Obecnom úrade do 30 dní odo dňa:
 - a) vzniku povinnosti platiť poplatok,
 - b) keď nastala skutočnosť, ktorá má vplyv na zánik poplatkovej povinnosti,
 - c) skončenie určeného obdobia za ktoré platil poplatok (kalendárny rok) v prípade, ak došlo k zmene už oznámených údajov.

Poplatníci zapojení do množstvového zberu sú povinní oznámiť všetky skutočnosti potrebné k určeniu poplatku najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka. Počas roka sú akceptovateľné len oznámenia pri vzniku a zániku poplatkovej povinnosti.

- 2) Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť obci vznik poplatkovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku poplatkovej povinnosti a
 - a) uviesť meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len „identifikačné údaje“), v prípade určeného zástupcu aj identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti a ak je poplatníkom osoba podľa článku 17 odseku 2 písm. b) alebo písm. c) názov alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo,
 - b) uviesť údaje rozhodujúce na určenie poplatku,
 - c) ak požaduje zníženie alebo odpustenie poplatku, predložiť aj doklady, ktoré odôvodňujú zníženie alebo odpustenie poplatku.
- 3) Zmeny skutočností rozhodujúcich na vyrubenie poplatku a zánik poplatkovej povinnosti v priebehu zdaňovacieho obdobia je povinný oznámiť obci do 30 dní odo dňa, kedy tieto nastali.

Článok 18

Určenie poplatku

- 1) Pri množstvovom zbere obec určuje poplatok ako súčin frekvencie odvozov, sadzby a objemu zbernej nádoby, ktorú poplatník užíva v súlade so zavedeným systémom zberu komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov.
- 2) Pre poplatníkov, ktorí nie sú zapojení do množstvového zberu, obec určuje poplatok za jeden kalendárny rok ako
 - a) súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní v zdaňovacom období, počas ktorých má alebo bude mať poplatník podľa článku 17 ods. 2 písm. a) v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený ju užívať,

- b) súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní v zdaňovacom období, počas ktorých je podľa článku 17 ods. 2 písm. b) právnická osoba oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie.

Článok 19

Sadzba poplatku

- 1) **Sadzba poplatku** je stanovená vo výške **0,0820 €/osoba/kalendárny deň**.
- 2) Obec Domaňovce určuje objemy zberných nádob v litroch, frekvencie odvozov odpadu a sadzby poplatku pre poplatníkov zapojených do množstvového zberu nasledovne:

Typ nádoby	Frekvencia vývozu	Sadzba poplatku €/liter	Ročný poplatok v €
Zberná nádoba 110 l	1 x za 2 týždne	0,0372	106,39
Zberná nádoba 120 l	1 x za 2 týždne	0,0372	116,06
Zberná nádoba 240 l	1 x za 2 týždne	0,0349	217,77
BOBR 1100 l	1 x za 2 týždne	0,0318	909,48
BOBR 1100 l	1 x mesačne	0,0404	533,28

Zberná nádoba KUKA 110 l je kovová alebo plastová nádoba o objeme 110 litrov, KUKA 120 l je plastová nádoba o objeme 120 litrov a BOBR 1100 l je kovová nádoba o objeme 1100 litrov.

- 1) Sadzba poplatku za kilogram drobného stavebného odpadu je **0,040 €**.
- 2) V prípade narodenia dieťaťa sa poplatok platiteľa zvýši o čiastku zodpovedajúcu výške poplatku stanoveného ako súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci narodenia dieťaťa do konca kalendárneho roka.
- 3) V prípade úmrtia poplatníka sa poplatok zníži o čiastku zodpovedajúcu výške poplatku stanoveného ako súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci úmrtia poplatníka do konca kalendárneho roka.

Článok 20

Vyrubenie poplatku

- 1) Poplatok vyrubí obec rozhodnutím na celé zdaňovacie obdobie. Vyrubený poplatok je splatný do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.
- 2) Obec Domaňovce môže určiť platenie poplatku v splátkach, pričom splátky poplatku sú splatné v lehotách určených obcou v rozhodnutí, ktorým sa vyrubuje poplatok.

- 3) Obec pre poplatníkov, ktorí sú zapojení do množstvového zberu určuje poplatok ako súčin frekvencie odvozov, sadzby a objemu zbernej nádoby, na základe dohody o vývoze komunálneho odpadu medzi správcom poplatku (obec) a poplatníkom. Poplatníkom, ktorí využívajú množstvový zber obec poplatok nevyrubí rozhodnutím.
- 4) V prípade zmeny dohody o využívaní a vyúčtovaní množstvového zberu za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v priebehu spoplatňovacieho obdobia sa vyúčtovanie množstvového zberu stanoví v rámci dodatku k podpísanej dohode.

Článok 21

Zníženie poplatku

- 3) Obec na základe písomnej žiadosti poplatníka poplatok zníži na najnižšiu sadzbu na obdobie, za ktoré poplatník správcovi dane preukáže na základe podkladov, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území obce Domaňovce.
 - 4) **Znížená sadzba poplatku** je stanovená vo výške **0,0086 €/osoba/deň**.
 - 5) Podkladmi pre zníženie poplatku sú hodnoverné doklady, z ktorých jednoznačne vyplýva počet dní pobytu poplatníka mimo obec Domaňovce a to:
 - a) **poplatník študujúci na území SR mimo miesta trvalého pobytu s výnimkou denne dochádzajúcich:**
 - potvrdenie o návšteve školy, alebo
 - potvrdenie o prechodnom pobyte, alebo
 - potvrdenie študentského domova alebo internátu o ubytovaní v SR, alebo
 - zmluva o ubytovaní
 - b) **poplatník, ktorý sa dlhodobo zdržiava mimo územia obce z dôvodu výkonu zamestnania alebo pobytu v inej obci:**
 - potvrdenie zamestnávateľa spolu s potvrdením miesta výkonu práce alebo dokladom o ubytovaní o prechodnom pobyte, alebo
 - zmluva o ubytovaní
 - potvrdenie príslušného mestského (obecného) úradu o tom, že sa poplatník dlhodobo zdržuje v ich meste alebo obci, kde si zároveň uhradza poplatok za komunálny odpad
- V prípadoch, kedy nie je z predložených dokladov možné určiť presný počet dní za ktoré poplatník žiada zníženie poplatku, poplatník túto skutočnosť prehlási čestným vyhlásením.
- 6) Ak si v zdaňovacom období poplatník neuplatní nárok na zníženie poplatku podľa tohto článku do 31.12. príslušného kalendárneho roka podaním žiadosti alebo v tejto lehote nepredloží doklady podľa ods. 2, nárok na zníženie poplatku podľa tohto článku nariadenia za toto obdobie zaniká.

Článok 22

Odpustenie poplatku

- 7) Obec na základe písomnej žiadosti poplatok **odpustí** za obdobie, za ktoré poplatník správcovi dane preukáže na základe podkladov, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území obce Domaňovce.
- 8) Podkladmi pre odpustenie poplatku sú hodnoverné doklady, z ktorých jednoznačne vyplýva počet dní pobytu poplatníka mimo obec Domaňovce a to:

a) poplatník, ktorý sa dlhodobo zdržiava v zahraničí:

- potvrdenie o štúdiu akceptuje sa aj potvrdenie slovenskej školy, v ktorej je študent zapísaný na dennom štúdiu a ktorá potvrdí, že daný študent študuje v zahraničí, alebo
- potvrdenie príslušného orgánu o pobyte vydaným podľa predpisov krajiny v ktorej sa zdržiava, alebo
- potvrdenie o ubytovaní, alebo
- nájomná zmluva o prenájme nehnuteľností, alebo
- kópia karty o trvalom pobyte občana EÚ, alebo
- pracovná zmluva, ktorá obsahuje adresu pobytu občana v zahraničí (pracovná zmluva musí byť podpísaná oboma zmluvnými stranami, inak sa pokladá za neplatnú), alebo
- pracovné povolenie, alebo
- potvrdenie agentúry, ktorá sprostredkovala zamestnanie v zahraničí, alebo
- potvrdenie zamestnávateľa, že poplatník je zamestnaný ako vodič medzinárodnej cestnej nákladnej dopravy, alebo
- výpis zo živnostenského registra daného štátu, alebo
- výpis zo sociálnej poisťovne daného štátu o poberaní nemocenských dávok, alebo
- výpis z úradu práce daného štátu o evidencii poplatníka v zozname uchádzačov o zamestnanie, alebo
- kópia rozhodnutia o vyrubení miestnych daní v mieste pobytu v danom štáte, alebo
- sobášny list zo zahraničia, alebo
- rodný list dieťaťa narodeného v zahraničí

V prípadoch, kedy nie je z predložených dokladov možné určiť presný počet dní za ktoré poplatník žiada odpustenie poplatku, poplatník túto skutočnosť prehlási čestným vyhlásením.

V prípade, že doklady budú vydané v cudzom jazyku (okrem českého) obec je oprávnená vyžiadať si od poplatníka slovenský preklad (nevyžaduje sa úradný preklad).

b) poplatník, ktorý je dlhodobo umiestnený v sociálnom zariadení:

- rozhodnutie o umiestnení v zariadení sociálnych služieb

c) poplatník vo výkone trestu odňatia slobody:

- rozhodnutie o výkone trestu

d) poplatník bývajúcim mimo miesta trvalého pobytu:

- potvrdenie o vyrubení a zaplatení poplatku v inej obci za poplatníka

- 9) Ak si v zdaňovacom období poplatník neuplatní nárok na odpustenie poplatku do 31.12. príslušného kalendárneho roka podaním žiadosti alebo v tejto lehote nepredloží príslušné doklady podľa ods. 2, nárok na zníženie poplatku za toto obdobie zaniká.

Článok 23

Vrátenie poplatku alebo pomernej časti z dôvodu zániku daňovej povinnosti

- 1) Obec vráti poplatok alebo pomernú časť poplatníkovi:
 - a) ktorému zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia ak preukáže splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti do 30 dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti o jeho vrátenie,
 - b) ktorý uhradil obci vyšší poplatok, ako bol povinný uhradiť, do 30 dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti o jeho vrátenie.
- 2) Poplatník preukazujúci nárok na zníženie alebo odpustenie poplatku je povinný písomne podať na Obecný úrad v Domaňovciach žiadosť o zníženie poplatku a súčasne predkladať doklady na zníženie alebo odpustenie poplatku každoročne s dátumom za určené obdobie. Podmienkou na odpustenie poplatku je hodnoverný doklad, z ktorého jednoznačne vyplýva, že poplatník sa zdržiava alebo bude zdržiavať v zdaňovacom období dlhodobo mimo obec Domaňovce. Dátum vystavenia dokladu, musí byť zhodný so zdaňovacím obdobím, na ktoré sa uplatňuje nárok na odpustenie poplatku vrátane uvedenia dátumu od kedy a do kedy bol (alebo bude) poplatník mimo obce Domaňovce. Na čestné prehlásenie poplatníka, že poskytol požadované doklady v predchádzajúcich rokoch sa neprihliada.
- 3) Poplatok obec odpustí len za tie dni, za ktoré poplatník obci preukáže, že sa v obci nezdržiava. Táto doba nesmie byť kratšia ako 90 dní v zdaňovacom období.
- 4) Doklady na zníženie alebo odpustenie poplatku môže podať poplatník aj za ostatných členov spoločnej domácnosti, za ktoré plní poplatkovú povinnosť.
- 5) Správca poplatku ustanovuje v zmysle § 83 zákona, že zníži alebo odpustí poplatok v zmysle tohto článku len v prípade, ak si poplatník riadne plní poplatkovú povinnosť a nemá evidované nedoplatky voči obci.
- 6) Tlačivá žiadosti na zníženie a odpustenie poplatku, alebo na splnenie si ohlasovacej povinnosti sú k dispozícii:
 - v kancelárii OcÚ Domaňovce
 - na internetovej adrese obce, www.domanovce.sk v zložke Dokumenty - VZN

Článok 24

Postup proti tvrdosti zákona

Správca dane môže na základe žiadosti poplatníka na zmiernenie alebo odstránenie tvrdosti zákona vyrubný poplatok znížiť alebo odpustiť rozhodnutím.

IV. časť
Spoločné a záverečné ustanovenia

Článok 25

Spoločné ustanovenia

- 1) Daňovník je povinný označiť platbu miestnej dane alebo poplatku variabilným symbolom, ktorý je uvedený v rozhodnutí.
- 2) Miestne dane a poplatok je možné uhradiť:
 - ✓ hotovostne v pokladni OcÚ Domaňovce
 - ✓ bezhotovostne prevodom na účet obce vedený v PRIMA banke Slovensko, a.s. pobočka Spišská Nová Ves, IBAN SK07 5600 0000 0034 4242 2001, BIC: KOMASK2X
- 3) Správca dane ustanovuje, že daň v úhrne do sumy **3,00 eurá** nebude vyrubovať.

Článok 26

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Návrh tohto VZN č. 3/2023 bol zverejnený na úradnej tabuli a na internetovej stránke www.domanovce.sk v lehote uvedenej v § 6 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
2. Toto VZN č. 3/2023 bolo schválené uznesením obecného zastupiteľstva č. 67/2023 dňa 12.12.2023.
3. Týmto VZN č. 3/2023 sa ruší VZN č. 2/2015, ktoré bolo schválené OZ dňa 02.12.2015 uznesením číslo B/59/2015 vrátane dodatkov č. 1 až 4.
4. Toto VZN č. 3/2023 nadobúda účinnosť dňom **01.01.2024**.

Ing. Martina Bednárová
starostka obce v.r.

Dohoda
o využívaní a vyúčtování množstvého zberu za KO a DSO
č.

uzatvorená medzi

1. Obcou Domaňovce,
Domaňovce 92, 053 02 Domaňovce,
IČO: 00329037, DIČ: 2020717622
zastúpená starostkou obce Ing. Martinou Bednárovou

a

2. Poplatníkom

Obchodné meno:

Sídlo firmy:

IČO:

DIČ:

Zastúpená štatutárnym zástupcom alebo splnomocnenou osobou – meno, priezvisko, vzťah k poplatníkovi:

Čl. 1

Predmet dohody

Obec Domaňovce ako správca dane podľa § 4 ods. 1 zákona č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 99 ods. 2 zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov

uzatvára

na základe § 81 ods. 1 zákona s použitím § 77 zákona
a podľa ustanovení VZN č. 3/2023 o miestnych daniach
a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

s poplatníkom uvedenom v záhlaví tejto dohody **Dohodu o využívaní a vyúčtování množstvého zberu za komunálne odpady a drobné stavebné odpady** na území obce Domaňovce.

Čl. 2
Obdobie platnosti dohody

1. Obdobie, na ktoré sa dohoda uzatvára: od/...../20.. do 31/12/20...

Čl. 3

Výpočet poplatku

1. Poplatok sa v zmysle čl. 18 ods. 1 VZN č. 3/2023 určí ako súčin frekvencie odvozov, sadzby a objektu zbernej nádoby, ktorú poplatník užíva.
2. Sadzba poplatku v zmysle čl. 19 ods. 2 VZN č. 3/2023 pre nádobu s objemom 110 a 120 litrov je 0,0372 €/ 1 liter, pre nádobu 240 l je 0,0349 a pre nádobu s objemom 1100 l (BOBR) je 0,0318 pri frekvencii vývozu 1x za 2 týždne alebo 0,0404 €/1 liter pri frekvencii vývozu 1 x za mesiac.

Adresa umiestnenia zbernej nádoby (súpisné číslo)	Obdobie (od – do)	Objem zbernej nádoby v litroch	Počet nádob	Frekvencia odvozov (počet/týždeň)	Počet vývozov za obdobie	Výška poplatku v EUR za typ nádoby a obdobie
Celková výška poplatku v EUR:						

Čl. 4

Splatnosť poplatku

1. Poplatok je poplatník povinný uhradiť na účet obce Domaňovce, vedený v PRIMA banke Slovensko, a.s., pobočka Spišská Nová Ves, IBAN SK SK07 5600 0000 0034 4242 2001, BIC: KOMASK2X, konštantný symbol 0308, variabilný symbol v jednej splátke / v dvoch splátkach*.

Čl. 5

Záverečné ustanovenia

1. Poplatník vyhlasuje, že uvedené údaje uvedené v tejto dohode sú správne a úplné.
2. Zmeny tejto dohody je možné vykonať len na základe jej písomných dodatkov, s ktorými musia súhlasiť obe strany tejto dohody.

* Nehodiace sa preškrtnúť

3. Táto dohoda sa vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál sa doručuje poplatníkovi a jeden originál zostáva pre Obec Domaňovce.
4. Obe strany tejto dohody prehlasujú, že si túto dohodu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu, že ju uzatvárajú slobodne a vážne a na znak súhlasu s ňou ju potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

V Domaňovciach dňa

.....
štatutárny zástupca alebo
splnomocnená osoba poplatníka

.....
Ing. Martina Bednárová
starostka obce